

## UMOWA UŻYCZENIA SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Uniwersytetem Zielonogórskim w Zielonej Górze, zwanym dalej „Uczelnią”,  
reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a ..... dalej „Biorącym do używania”

PESEL: ....., legitymującym się dowodem osobistym o nr.....

i serii:....., zam. w ....., nr

albumu: .....

o następującej treści:

### § 1

1. Uczelnia oddaje Biorącemu do używania: .....  
.....  
(należy określić rodzaj sprzętu, wartość, numer inwentarzowy), zwany dalej Sprzętem, do korzystania w siedzibie i poza siedzibą Uczelni, w celu umożliwienia uczestnictwa w procesie kształcenia i prowadzeniu działalności naukowej.
2. Wydanie i zwrot Sprzętu następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, określającego stan techniczny Sprzętu.

### § 2

1. Biorący do używania zobowiązany jest:
  - 1) do używania Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem i zasadami działania sprzętu specjalistycznego dla osób niepełnosprawnych,
  - 2) ponosić koszty bieżącej eksploatacji Sprzętu,
  - 3) niezwłocznie zgłosić na piśmie Pełnomocnikowi Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami (Panu dr. hab. Marcinowi Garbatowi) fakt uszkodzenia, zniszczenia, utraty lub kradzieży Sprzętu,
  - 4) niezwłocznie zawiadomić organy ścigania o kradzieży Sprzętu, a także powiadomić o kradzieży Sprzętu Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami Pana dr. Marcina Garbata,
  - 5) do sprawowania pieczy nad Sprzętem.
2. Biorący do używania nie może oddawać Sprzętu w najem lub użyczenie osobom trzecim.
3. Wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu i powstałe z powodu okoliczności, za które Biorący do używania ponosi odpowiedzialność, będą usuwane na jego koszt.
4. W przypadku zawinionej utraty Sprzętu, Biorący do używania jest zobowiązany do naprawienia powstałej szkody.

### § 3

1. Biorący do używania zobowiązuje się do zwrotu Sprzętu Uczelni w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zwykłego zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji Sprzętu.
2. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za dane przechowywane Biorącego do używania na użyczonym Sprzęcie.
3. Wszelkie pliki i programy zainstalowane przez Biorącego do używania powinny być usunięte przed zwrotem użyczonego Sprzętu Uczelni.

§ 4

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. W przypadku gdy Biorący do używania używa Sprzętu w sposób sprzeczny z umową, Uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zwrotu Sprzętu.
3. Uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu powodującego niemożność dalszego korzystania z niego przez Biorącego do używania, a także w przypadku utraty lub kradzieży Sprzętu.
4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku ukończenia studiów/studiów doktoranckich/kształcenia w szkole doktorskiej przez Biorącego do używania albo skreślenia Biorącego do używania z listy studentów lub doktorantów.
5. W przypadkach określonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu zwrot Sprzętu następuje w terminie 3 (trzech) dni od rozwiązania umowy.

§ 5

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Uczelni. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Uczelnia, a jeden Biorący do używania.

**Oświadczenie**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku przez Uniwersytet Zielonogórski zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) w celach związanych z udzieleniem mi wsparcia określonego w niniejszej umowie.

załączam podpisaną klauzulę o przetwarzaniu danych osobowych RODO

.....  
(podpis Biorącego do używania)

.....  
(pieczętki i podpisy osób reprezentujących Uczelnię)

.....  
podpis osoby sporządzającej umowę

.....  
pieczętka i podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej